



**PEMERINTAH KOTA PADANG PANJANG
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

Jalan Urip Sumohardjo No. 532 Padang Panjang Telp. (0752) 485312
Email: dpk@padangpanjang.go.id-Website: www.dpk.padangpanjang.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : YAN KAS BARI, SE

Jabatan : KEPALA DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
KOTA PADANG PANJANG

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : SONNY BUDAYA PUTRA

Jabatan : PJ. WALIKOTA PADANG PANJANG

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Padang Panjang, 2 Januari 2025

**PIHAK KEDUA
PJ. WALIKOTA PADANG PANJANG**

**PIHAK PERTAMA
KEPALA
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
KOTA PADANG PANJANG**

SONNY BUDAYA PUTRA

**YAN KAS BARI, SE
NIP. 19680113 199401 1 001**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KOTA PADANG PANJANG

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya Minat Baca Masyarakat	Indeks Pembangunan Literasi Masyarakat	87,05
2	Meningkatnya penyelamatan, pembinaan dan penataan arsip secara baku di OPD	Rata-rata Nilai LAKI OPD	75

No	Program	Anggaran	Keterangan
1	Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp 4,396,873,900	
2	Pembinaan Perpustakaan	Rp 1,329,195,200	
3	Pelestarian Koleksi Nasional dan Naskah Kuno	Rp 101,377,050	
4	Pengelolaan Arsip	Rp 50,033,450	
5	Perlindungan dan Penyelamatan Arsip	Rp 46,411,060	

Padang Panjang, 2 Januari 2025

PJ. WALIKOTA PADANG PANJANG

**KEPALA DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
KOTA PADANG PANJANG**

SONNY BUDAYA PUTRA


YAN KAS BARI, SE
NIP. 19640113 199401 1 001



**PEMERINTAH KOTA PADANG PANJANG
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

Jalan Urip Sumohardjo No. 532 Padang Panjang Telp. (0752) 485312
Email: dpk@padangpanjang.go.id-Website: www.dpk.padangpanjang.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Drs. M. ALI TABRANI, M.Pd
Jabatan : SEKRETARIS DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
KOTA PADANG PANJANG

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : YAN KAS BARI, SE
Jabatan : KEPALA DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
KOTA PADANG PANJANG

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

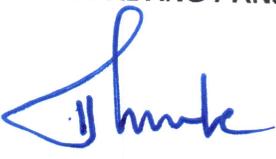
PIHAK KEDUA akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Padang Panjang, 2 Januari 2025

**PIHAK KEDUA
KEPALA DINAS
PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
KOTA PADANG PANJANG**


**YANKAS BARI, SE
NIP. 19680113 199401 1 001**

**PIHAK PERTAMA
SEKRETARIS
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
KOTA PADANG PANJANG**


**Drs. M. ALI TABRANI, M.Pd
NIP. 19680922 199702 1 001**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
SEKRETARIS
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KOTA PADANG PANJANG

No	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Persentase pemenuhan urusan penunjang yang dipenuhi pada Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan		
1)	Terlaksananya pemenuhan layanan administrasi keuangan perangkat daerah	Persentase pemenuhan layanan administrasi keuangan perangkat daerah	95%
2)	Terlaksananya pemenuhan layanan administrasi umum perangkat daerah	Persentase pemenuhan layanan administrasi umum perangkat daerah	90%
3)	Terlaksananya jumlah Barang Milik Daerah yang diadakan	Persentase pemenuhan Barang Milik Daerah sesuai dengan perencanaan	100%
4)	Terlaksananya penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah yang terpenuhi	Persentase Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah yang terpenuhi	90%
5)	Terlaksananya ketersediaan Barang Milik Daerah berkondisi baik	Persentase ketersediaan Barang Milik Daerah berkondisi baik	80%

No	Program/Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota		
1)	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp 3,299,338,919	
2)	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp 138,476,831	
3)	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp 15,000,000	
4)	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp 691,383,150	
5)	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan pemerintahan Daerah	Rp 252,675,000	

Padang Panjang, 2 Januari 2025

Pihak Kedua,
KEPALA DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
KOTA PADANG PANJANG



YAN KAS BARI, SE
NIP. 19680113 199401 1 001

Pihak Pertama,
SEKRETARIS DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
KOTA PADANG PANJANG



Drs. M. ALI TABRANI, M.Pd
NIP. 19680922 199702 1 001



**PEMERINTAH KOTA PADANG PANJANG
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

Jalan Urip Sumohardjo No. 532 Padang Panjang Telp. (0752) 485312
Email: dpk@padangpanjang.go.id-Website: www.dpk.padangpanjang.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : MOLYNA NOVIA, S. Sn
Jabatan : KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KOTA PADANG PANJANG

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Drs. M. ALI TABRANI, M.Pd
Jabatan : SEKRETARIS DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KOTA PADANG PANJANG

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Padang Panjang, 2 Januari 2025

**PIHAK KEDUA
SEKRETARIS
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
KOTA PADANG PANJANG**

Drs. M. ALI TABRANI, M.Pd
NIP. 19680922 199702 1 001

**PIHAK PERTAMA
KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN
KEPEGAWAIAN
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
KOTA PADANG PANJANG**

MOLYNA NOVIA, S. Sn
NIP. 19781113 200501 2 006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KOTA PADANG PANJANG

No	Sasaran Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Persentase pemenuhan urusan penunjang yang dipenuhi pada Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan		
	1) Terlaksananya pemenuhan layanan administrasi keuangan perangkat daerah		
	(1) Terlaksananya Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	364 Orang/bulan
	2) Terlaksananya pemenuhan layanan administrasi umum perangkat daerah		
	(1) Terlaksananya Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	4 paket
	(2) Terlaksananya Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	4 paket
	(3) Terlaksananya Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	4 paket
	(4) Terlaksananya Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	24 laporan
	3) Terlaksananya jumlah Barang Milik Daerah yang diadakan		
	(1) Terlaksananya Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	1 unit
	4) Terlaksananya penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah yang terpenuhi		
	(1) Terlaksananya Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 laporan
	(2) Terlaksananya Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	48 laporan
	(3) Terlaksananya Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	12 laporan
	5) Terlaksananya ketersediaan Barang Milik Daerah berkondisi baik		
	(1) Terlaksananya Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	1 unit
	(2) Terlaksananya Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	10 unit

(3)	Terlaksananya Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	46 unit
(4)	Terlaksananya Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	3 unit

No	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota		
	1) Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		
	(1) Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Rp 3,299,338,919	
	2) Administrasi Umum Perangkat Daerah		
	(1) Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Rp 4,522,300	
	(2) Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Rp 25,866,531	
	(3) Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp 9,342,000	
	(4) Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp 98,746,000	
	3) Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		
	(1) Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp 15,000,000	
	4) Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		
	(1) Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Rp 785,800	
	(2) Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp 27,795,350	
	(3) Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp 662,802,000	
	5) Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan pemerintahan Daerah		
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Rp 53,140,000	
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak Dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional Atau Lapangan	Rp 137,435,000	
	(3) Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp 22,400,000	
	(4) Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Rp 39,700,000	

Padang Panjang, 2 Januari 2025

Pihak Kedua,
SEKRETARIS DINAS PERPUSTAKAAN
DAN KEARSIPAN
KOTA PADANG PANJANG



Drs. M. ALI TABRANI, M.Pd
NIP. 19680922 199702 1 001

Pihak Pertama,
KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEGEGAWAIAN
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
KOTA PADANG PANJANG



MOLYNA NOVIA, S. Sn
NIP. 19781113 200501 2 006



**PEMERINTAH KOTA PADANG PANJANG
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

Jalan Urip Sumohardjo No. 532 Padang Panjang Telp. (0752) 485312
Email: dpk@padangpanjang.go.id-Website: www.dpk.padangpanjang.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Dra. TUTI ABDUL RAJAB, MM
Jabatan : KEPALA BIDANG PERPUSTAKAAN DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KOTA PADANG PANJANG

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : YAN KAS BARI, SE
Jabatan : KEPALA DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KOTA PADANG PANJANG

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

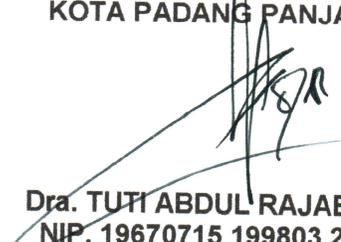
PIHAK KEDUA akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Padang Panjang, 2 Januari 2025

**PIHAK KEDUA
KEPALA
DINAS PERPUSTAKAAN DAN
KEARSIPAN KOTA PADANG PANJANG**


**YAN KAS BARI, SE
NIP. 19680113 199401 1 001**

**PIHAK PERTAMA
KEPALA BIDANG PERPUSTAKAAN
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
KOTA PADANG PANJANG**


**Dra. TUTI ABDUL RAJAB, MM
NIP. 19670715 199803 2 001**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KEPALA BIDANG PERPUSTAKAAN
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KOTA PADANG PANJANG

No	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya Minat Baca Masyarakat		
1)	Terlaksananya Pengelolaan Perpustakaan Tingkat daerah kabupaten/ Kota	Jumlah kunjungan ke Perpustakaan	32.000 orang
2)	Terlaksananya Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kabupaten/ Kota	Persentase minat baca masyarakat	60%
3)	Terlaksananya Pelestarian Naskah Kuno Milik Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Koleksi naskah kuno	3 Naskah

No	Program/Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	Program Pembinaan Perpustakaan		
1)	Pengelolaan Perpustakaan Tingkat daerah kabupaten/ Kota	Rp 392,754,450	
2)	Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kabupaten/ Kota	Rp 936,440,750	
2	Program Pelestarian Koleksi Nasional dan Naskah Kuno		
1)	Pelestarian Naskah Kuno Milik Daerah Kabupaten/Kota	Rp 101,377,050	

Padang Panjang, 2 Januari 2025

Pihak Kedua,
 KEPALA DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
 KOTA PADANG PANJANG



YAN KAS BARI, SE
 NIP. 19680113 199401 1 001

Pihak Pertama,
 KEPALA BIDANG PERPUSTAKAAN
 DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
 KOTA PADANG PANJANG



Dra. TUTJ ABDUL RAJAB, MM
 NIP. 19670715 199803 2 001



**PEMERINTAH KOTA PADANG PANJANG
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

Jalan Urip Sumohardjo No. 532 Padang Panjang Telp. (0752) 485312
Email: dpk@padangpanjang.go.id-Website: www.dpk.padangpanjang.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SRI HIDAYANI, SE. Ak
Jabatan : KEPALA BIDANG KEARSIPAN DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KOTA PADANG PANJANG

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : YAN KAS BARI, SE
Jabatan : KEPALA DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KOTA PADANG PANJANG

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Padang Panjang, 2 Januari 2025

**PIHAK KEDUA
KEPALA DINAS
PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
KOTA PADANG PANJANG**


**YAN KAS BARI, SE
NIP. 19680113 199401 1 001**

**PIHAK PERTAMA
KEPALA BIDANG KEARSIPAN
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
KOTA PADANG PANJANG**


**SRI HIDAYANI, SE. Ak
NIP. 19780318 200003 2 003**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
KEPALA BIDANG KEARSIPAN
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KOTA PADANG PANJANG

No	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya penyelamatan, pembinaan dan penataan arsip secara baku di OPD		
1)	Terlaksananya Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah OPD yang melaksanakan pengolahan arsip dinamis	20 OPD
2)	Pengelolaan Simpul Jaringan Informasi Kearsipan Nasional Tingkat Kabupaten/Kota	Persentase jumlah arsip statis yang telah tersedia di JIKN	60%
3)	Terlaksananya Perlindungan dan Penyelamatan Arsip Akibat Bencana yang Berskala Kabupaten/Kota	Persentase jumlah arsip yang diperbaiki	50%
4)	Terlaksananya Autentikasi Arsip Statis dan Arsip Hasil Alih Media Kabupaten/Kota	Persentase autentikasi arsip statis dan arsip alihmedia kota	75%

No	Program/Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	Pengelolaan Arsip		
1)	Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah Kabupaten/Kota	Rp 24,999,850	
2)	Pengelolaan Simpul Jaringan Informasi Kearsipan Nasional Tingkat Kabupaten/Kota	Rp 25,033,600	
2	Perlindungan dan Penyelamatan Arsip		
1)	Perlindungan dan Penyelamatan Arsip Akibat Bencana yang Berskala Kabupaten/Kota	Rp 14,421,260	
2)	Autentikasi Arsip Statis dan Arsip Hasil Alih Media Kabupaten/Kota	Rp 31,989,800	

Padang Panjang, 2 Januari 2025

Pihak Kedua,
 KEPALA DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
 KOTA PADANG PANJANG



Pihak Pertama,
 KEPALA BIDANG KEARSIPAN
 DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
 KOTA PADANG PANJANG

SRI HIDAYANI, SE. Ak
 NIP. 19780318 200003 2 003